

**Ўзбекистон Республикаси Энергетика вазирлиги ва унинг тизимидаги ташкилотларда мавжуд лавозимларга қўйиладиган  
МАЛАКА ТАЛАБЛАРИ**

<b>Талаблар</b>	<b>Марказий аппарат</b>	<b>Худудий бошқарма</b>	<b>Туман (шаҳар) бўлими</b>
<b>1.Энергетика вазирлиги марказий аппарати</b>			
<b>Бошқарма бошлиғи ва ўринбосари, Бош бухгалтер</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгаллик афзаллик беради)</i>		
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича		
<b>Меҳнат стажи</b>	Камида 8 йил <i>шундан, камида 3 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>		
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури <i>(Word, Excel, Power Point ва ҳ.к)</i> , замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши		
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш <i>(рус, инглиз ва бошқа тилларни билиши афзаллик ҳисобланади)</i> .		
<b>Бўлим (хизмат) бошлиғи ва ўринбосари</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгаллик афзаллик беради)</i>		
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича		

<b>Меҳнат стажи</b>	Камида 5 йил <i>шундан, камида 2 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>		
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши		
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш ( <i>рус, инглиз ва бошқа тилларни билиши афзаллик ҳисобланади</i> ).		
<b>Мустақил бўлим бошлиғига тенглаштирилган бош мутахассис, Ишлар бошқарувчиси</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши ( <i>магистратура, илмий даражага эгаллик афзаллик беради</i> )		
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича		
<b>Меҳнат стажи</b>	Камида 5 йил <i>шундан, камида 1 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>		
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши		
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши;		

	Давлат тилини билиш <i>(рус, инглиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади).</i>		
<b>Бош мутахассис</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгалик афзаллик беради)</i>		
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича		
<b>Меҳнат стажи</b>	Вазирликдаги тавсия этилаётган фаолият йўналиши ва соҳа хусусиятидан келиб чиқувчи лавозимларда камида 5 йиллик меҳнат стажига эга бўлиши		
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури <i>(Word, Excel, Power Point ва ҳ.к)</i> , замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши		
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш <i>(рус, инглиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади).</i>		
<b>Етакчи мутахассис</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгалик афзаллик беради)</i>		
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича		
<b>Меҳнат стажи</b>	Вазирликдаги тавсия этилаётган фаолият йўналиши ва соҳа хусусиятидан келиб чиқувчи		

	лавозимларда камида 3 йиллик меҳнат стажига эга бўлиши		
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши		
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш ( <i>рус, инглиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади</i> ).		
<b>2. Вазирлик ҳузуридаги ташкилотлар</b>			
<b>2.1. Атом энергетикасини ривожлантириш агентлиги</b>			
<b>Бошқарма бошлиғи ва ўринбосари, Бош бухгалтер</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши ( <i>магистратура, илмий даражага эгалик афзаллик беради</i> )		
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича		
<b>Меҳнат стаж</b>	Камида 8 йил <i>шундан, камида 3 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>		
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши		
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика		

	соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-хукукий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш <i>(рус, инглиз ва бошқа тилларни билиши афзаллик ҳисобланади)</i> .		
<b>Бўлим (хизмат) бошлиғи ва ўринбосари</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгалик афзаллик беради)</i>		
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича		
<b>Меҳнат стажи</b>	Камида 5 йил <i>шундан, камида 2 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>		
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури <i>(Word, Excel, Power Point ва ҳ.к)</i> , замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши		
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-хукукий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш <i>(рус, инглиз ва бошқа тилларни билиши афзаллик ҳисобланади)</i> .		
<b>Мустақил бўлим бошлиғига тенглаштирилган бош мутахассис, Ишлар бошқарувчиси</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгалик афзаллик беради)</i>		
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича		
<b>Меҳнат стажи</b>	Камида 5 йил		

	<i>шундан, камида 1 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>		
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к.</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши		
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш ( <i>рус, инглиз ва бошқа тилларни билиши афзаллик ҳисобланади</i> ).		
<b>Бош мутахассис</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши ( <i>магистратура, илмий даражага эгалик афзаллик беради</i> )		
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича		
<b>Меҳнат стажи</b>	Вазирликдаги тавсия этилаётган фаолият йўналиши ва соҳа хусусиятидан келиб чиқувчи лавозимларда камида 5 йиллик меҳнат стажига эга бўлиши		
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к.</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши		
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши;		

	Давлат тилини билиш <i>(рус, англиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади).</i>		
<b>Етакчи мутахассис</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгалик афзаллик беради)</i>		
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича		
<b>Меҳнат стажи</b>	Вазирликдаги тавсия этилаётган фаолият йўналиши ва соҳа хусусиятидан келиб чиқувчи лавозимларда камида 3 йиллик меҳнат стажига эга бўлиши		
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури <i>(Word, Excel, Power Point ва ҳ.к)</i> , замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши		
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш <i>(рус, англиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади).</i>		
<b>2.2. Электр энергияси, нефть маҳсулотлари ва газдан фойдаланишни назорат қилиш инспекцияси</b>			
<b>Бошқарма бошлиғи ва ўринбосари, Бош бухгалтер</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгалик афзаллик беради)</i>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгалик афзаллик беради)</i>	
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича	Йўналиши бўйича	
<b>Меҳнат стажи</b>	Камида 8 йил	Камида 8 йил	

	<i>шундан, камида 3 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>	<i>шундан, камида 3 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>	
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к.</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к.</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши	
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш ( <i>рус, инглиз ва бошқа тилларни билиши афзаллик ҳисобланади</i> ).	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш ( <i>рус, инглиз ва бошқа тилларни билиши афзаллик ҳисобланади</i> ).	
<b>Бўлим (хизмат) бошлиғи ва ўринбосари</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши ( <i>магистратура, илмий даражага эгаллик афзаллик беради</i> )	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши ( <i>магистратура, илмий даражага эгаллик афзаллик беради</i> )	
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича	Йўналиши бўйича	
<b>Меҳнат стажи</b>	Камида 5 йил <i>шундан, камида 2 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>	Камида 5 йил <i>шундан, камида 2 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>	
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к.</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к.</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши	
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши;	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши;	



	Давлат тилини билиш <i>(рус, инглиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади)</i> .	Давлат тилини билиш <i>(рус, инглиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади)</i> .	
<b>Мустақил бўлим бошлиғига тенглаштирилган бош мутахассис, Ишлар бошқарувчиси</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгаллик афзаллик беради)</i>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгаллик афзаллик беради)</i>	
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича	Йўналиши бўйича	
<b>Меҳнат стажи</b>	Камида 5 йил <i>шундан, камида 1 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>	Камида 5 йил <i>шундан, камида 1 йил йўналиши бўйича раҳбарлик лавозимида ишлаган бўлиши</i>	
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури <i>(Word, Excel, Power Point ва ҳ.к)</i> , замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши	Microsoft Office дастури <i>(Word, Excel, Power Point ва ҳ.к)</i> , замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши	
<b>Қўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш <i>(рус, инглиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади)</i> .	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш <i>(рус, инглиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади)</i> .	

<b>Бош мутахассис</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгаллик афзаллик беради)</i>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши <i>(магистратура, илмий даражага эгаллик афзаллик беради)</i>	
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича	Йўналиши бўйича	
<b>Меҳнат стажи</b>	Вазирликдаги тавсия этилаётган фаолият йўналиши ва соҳа хусусиятидан келиб чиқувчи	Вазирликдаги тавсия этилаётган фаолият йўналиши ва соҳа хусусиятидан келиб чиқувчи	

	лавозимларда камида 5 йиллик меҳнат стажига эга бўлиши	лавозимларда камида 4 йиллик меҳнат стажига эга бўлиши	
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к.</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к.</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши	
<b>Кўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш ( <i>рус, инглиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади</i> ).	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши; Давлат тилини билиш ( <i>рус, инглиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади</i> ).	
<b>Етакчи мутахассис</b>			
<b>Маълумот</b>	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши ( <i>магистратура, илмий даражага эгаллик афзаллик беради</i> )	Олий, бакалавр дипломига эга бўлиши ( <i>магистратура, илмий даражага эгаллик афзаллик беради</i> )	
<b>Мутахассислик</b>	Йўналиши бўйича	Йўналиши бўйича	
<b>Меҳнат стаж</b>	Вазирликдаги тавсия этилаётган фаолият йўналиши ва соҳа хусусиятидан келиб чиқувчи лавозимларда камида 3 йиллик меҳнат стажига эга бўлиши	Вазирликдаги тавсия этилаётган фаолият йўналиши ва соҳа хусусиятидан келиб чиқувчи лавозимларда камида 2 йиллик меҳнат стажига эга бўлиши	
<b>Компьютер саводхонлиги</b>	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к.</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши	Microsoft Office дастури ( <i>Word, Excel, Power Point ва ҳ.к.</i> ), замонавий ахборот технологияларида ва интернет тармоғида мустақил фойдаланувчи сифатида турли иш дастурлари билан ишлаш бўйича етарли кўникмага эга бўлиши	
<b>Кўшимча талаблар</b>	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши;	Лавозим йўналиши ва функционал вазифаларига мос келувчи билим ва кўникмаларга, энергетика соҳаси ва вазирлик фаолиятига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ҳақида билимга эга бўлиши;	

	<i>Давлат тилини билиш (рус, инглиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади).</i>	<i>Давлат тилини билиш (рус, инглиз ва бошқа тилларни билиш афзаллик ҳисобланади).</i>	
--	--	--	--